

COMMUNE DE SANEM /// CIPA REWA
DEMANDE D'EMPLOI POUR LE POSTE D'AIDE-SOIGNANT (M/F)
À durée indéterminée et à raison de 20 heures/semaine
CCT SAS // Carrière C 3 //

EASY : 2.3.1.19 CIPA REWA –AIDE SOIGNANT. CDI 50 % 20193011

NOMS/PRENOMS	
Nom de jeune fille :	

ADRESSE																					
Rue et numéro :																					
Code postal et localité :	L- <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
Matricule nationale :	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
Date de naissance :	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
Nationalité :																					
Numéro de téléphone :	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				

ETAT CIVIL :			
Célibataire	<input type="checkbox"/>	Divorcé (e)	<input type="checkbox"/>
Marié (e)	<input type="checkbox"/>	Séparé (e)	<input type="checkbox"/>
Nombre d'enfants à charge :	<input type="text"/>		

PERMIS DE CONDUIRE								
Catégories :	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td> </td></tr></table>	A	B	C	D	E	F	
A	B	C	D	E	F			

ETUDES :	
Etudes primaires :	
Etudes postprimaires :	
Certificat (s) obtenu (s) :	
Branche :	

PATRON ACTUEL :	
------------------------	--

PATRON (S) PRECEDANT (S) :	

REMARQUES :	

Fait à (localité), le (date) :	
Signature du demandeur :	

PIECES A PRODUIRE
Un extrait de casier judiciaire
Les copies des diplômes et certificats d'études.
Un curriculum vitae détaillé.
Les pièces sont à envoyer à l'adresse suivante : : Collège des bourgmestre et échevins, B.P. 74 à L-4401 Belvaux.
PRIERE DE JOINDRE UNE PHOTO RECENTE
DERNIER DELAI POUR LE DEPOT DE LA CANDIDATURE, SAMEDI LE 13 DECEMBRE 2019